



**T.C.  
SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ**

**2023 YILI  
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU  
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
(BİDR)**

## ÖZET

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'na ait olan bu birim içi değerlendirme raporu ile ölçütler bağlamında yüksekokulun son bir yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerin, kanıtlarıyla beraber sunulması amaçlanmıştır. Bu bağlamda; “Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı” başlıkları altında rapor hazırlanmış ve sistematik bir şekilde sunulan kanıtlarla veriler desteklenmiştir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Adres: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Gültepe Mahallesi Mecnun Otyakmaz Caddesi  
No:1 Merkez/Sivas P.K:58000

E-Posta: [yabancidiller@sivas.edu.tr](mailto:yabancidiller@sivas.edu.tr)

Telefon : (+90 346) 217 0471-217 0472

Fax : (+90 346) 219 16 78

Öğr. Gör. Ekrem ERÖZ (Yüksekokul Müdürü)

Telefon : 0346 217 0475

E-Posta : [ekrem.eroz@sivas.edu.tr](mailto:ekrem.eroz@sivas.edu.tr)

### 2. Hakkımızda

Yabancı Diller Yüksekokulu olarak, yenilikçi öğretim metotlarını kullanarak hazırlanan eğitim programlarımız ile öğrencilerimizin yüksek kaliteli bir yabancı dil eğitimi almalarını sağlamaya çalışıyoruz. Güncel öğretim metot ve yaklaşımlarını takip edebilmek amacıyla eğitim programlarımızın düzenli olarak bilimsel gelişmeler doğrultusunda güncellenmesi çaba ve gayreti içerisindeyiz. Öğrencilerimizi uzmanlaşacakları alanlarda kendilerinden beklenen ulusal ve uluslararası standartlarda yabancı dil becerileri ile donatarak onların akademik ve profesyonel iş yaşamlarında seçkin bireyler olmalarını sağlamaya çalışmak öncelikli hedeflerimiz arasında yer alıyor.

Yabancı Dil Programlarımızda temel aldığımız öğrenen merkezli bir öğretim yaklaşımı ile öğrencilerimizin bilgilerini yaşamın her alanında etkili bir şekilde kullanabilmeleri için onları akademik becerilerle donatarak temel, ileri ve akademik seviyede okuma, yazma, dinleme ve konuşma dil becerileri kazandırmanın yanı sıra öğrenmeyi öğrenme, analitik ve eleştirel düşünme, sorgulama ve çözüm üretme gibi bilişsel becerilerinin gelişimine de katkıda bulunmaya çalışıyoruz.

Yabancı Diller Bölümümüzün tüm birimlerinde yürütülen yabancı dil öğretim programlarını, öğretim araç/gereçlerini, öğrenme yöntemlerini üniversitemizin genel vizyonuna, çağdaş ulusal ve uluslararası niteliklere uygun biçimde yapılandırarak, öğrencileri gerek eğitimlerinde gerek yaşamın farklı alanlarında aldıkları yabancı dil eğitiminden azami yarar sağlayacakları biçimde yetiştirerek, nitelikleri ile ayırt edilen bir yabancı dil eğitimi sunmaya çalışıyoruz. Bu noktada, programımızda sunduğumuz metodların yanı sıra, bireysel öğrenme yöntemlerini de benimsetecek motivasyonu ve sorumluluğu kazandırarak öğrenen merkezli, etkileşimli öğretme-öğrenme süreçlerini yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımlarla, iş birliğine dayalı, iletişim odaklı, kendi öğrenmesinin farkında ve bireysel öğrenme yollarını seçebilen, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen bireyler olmalarını sağlamaya çalışıyoruz. Öğrencilerimizin yüz yüze olduğu kadar, çevrimiçi uygulamalarla da bilgiye, öğretime ve öğrenme kaynaklarına ulaşmalarını sağlayacak olanakları yaratarak; dijital çağın ve teknolojik gelişmelerin

gerekliklerini yabancı dil eğitiminde uygulayarak, yurt-içi ve yurt-dışı bağlantılarla güncel dil öğretim kaynaklarını ve uygulamalarını izleyerek, kuramsal ve uygulamalı bilimsel gelişmeleri takip ederek nitelikli bir dil eğitimi sağlamak hedefindeki çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### **Misyonumuz**

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun misyonu gelecekte ülkemizde söz sahibi olacak öğrencilerimize dil becerilerini kazandırmak, öğrencilerimizi hem ulusal hem de uluslararası düzeyde rekabet gücüne sahip bireyler olarak yetiştirmek ve her dil becerisini istenen seviyede kullanabilen öğrenciler yetiştirmeyi sağlamaktır.

#### **Vizyonumuz**

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun vizyonu Atatürk ilkeleri ışığında çağdaş, yaratıcı, özgün, yenilikçi, girişimci, bilimsel donanımlara ve niteliklere sahip öğrenciler yetiştirmektir. Üniversitemiz yüksekokulu olarak benimsediğimiz diğer bir önemli vizyon ise uluslararası standartlarda dil eğitimi vermek ve öğrencilerimizin özellikle bilim ve teknoloji ve savunma alanlarında edindikleri dil becerilerini aktif olarak kullanmalarına katkıda bulunmaktır. Bu sayede öğrencilerimizin ufukları gelişecek, öğrencilerimiz uluslararası ilişkiler kurabilecek, alanlarıyla ilgili gelişmeleri yakından takip edecek ve kaliteyi arttıracaklardır.

#### **Değerlerimiz**

- Bilimsellik
- Özgürlük
- Adalet
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Yönetişim
- Liyakat ve Ehliyet
- Bireysel, Toplumsal ve Evrensel Değerlere Saygı
- Çevreye Duyarlılık
- Fırsat Eşitliği, Her Yerde Eğitim

#### **Hedefler**

1. Kurumsal yapılanma reformunun gerçekleştirilmesi
2. Çağdaş eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli atılımların yapılması
3. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güncelliğinin ve ilgili sektörlerle uygunluğunun sürekli izlenmesi
4. Yüksekokulumuzun Yönetiminin konusunda uzman, vizyonu olan, genç, dinamik, azimli, özgüvenli ve uyumlu öğretim elemanları tarafından oluşturulmasının sağlanması
5. Uygulamalı eğitimin sağlanabilmesi için Program koordinatörleri ile uyum içinde gerekli altyapının sağlanmasına çalışılması
6. Eğitim-öğretim için gerekli fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek
7. Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeleri için gerekli teknik, mali, idari imkânları sağlamak

8. Daha fazla öğrenciye isteğe bağlı hazırlık eğitimi kapsamında yabancı dil eğitimi vermek,
9. Sürekli eğitim merkezi bünyesinde üniversite içinden ya da dışından daha fazla öğrenciye yabancı dil kursları düzenlemek
10. Öğretim elemanlarının mesleki bilgilerini artırmak amacıyla hizmet-içi eğitim kurslarına, fuar organizasyonları veya bilimsel toplantılara katılımını teşvik etmek
11. Yayınevlerinin her akademik yıl içinde kaynaklarıyla ilgili sunumlar yaparak, kaynakları tanıtmalarına imkân vermek ve bu kaynaklar içinden akademik personelimizin ortak kararı doğrultusunda öğrencilerimiz için en doğru yayınları belirleyerek seçmek

# YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

<b>A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizasyon Şeması: <a href="https://ydyo.sivas.edu.tr/organizasyon-semasi">https://ydyo.sivas.edu.tr/organizasyon-semasi</a> web adresimizde mevcut ve yayınlanmıştır. (<a href="#">Organizasyon Şeması</a>)</li><li>- <a href="#">Görev Tanımları</a></li><li>- <a href="#">İş Akış Süreçleri</a></li></ul>					
<b>A.1.2. Liderlik</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"><li>- <a href="#">Rutin Birim Toplantıları</a></li><li>- <a href="#">Görev Tanımları ve Koordinatörlüklerin Oluşturulması</a></li></ul>					
<b>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"><li>- <a href="#">Yüksekokul Mevzuatı</a></li><li>- <a href="#">Tanıtım Broşürü (Özgün Kur Sistemi)</a></li></ul>					
<b>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kalite Güvence Süreç Rehberi Hazırlanmış ve Kalite Birimine gönderilmiştir. (<a href="#">Kalite Güvence Süreç Rehberi</a>)</li><li>- İş Akış Şemaları, Takvim, Görev ve Sorumluluklar ve Paydaşların Rollerini Gösteren Kanıtlar Hazırlanmış ve Kalite Birimine gönderilmiştir. (<a href="#">İş Akış Şemaları</a>, <a href="#">Takvim</a>, <a href="#">Görev Ve Sorumluluklar Ve Paydaşların Rollerini</a>)</li><li>- <a href="#">Birim Kalite Komisyonu</a></li><li>- <a href="#">Faaliyet Raporu</a></li></ul>					
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"><li>- YDYO Web adresi ve Sosyal Hesaplarımız mevcuttur. (<a href="#">YDYO Web Sitesi ve Sosyal Hesaplar</a>)</li></ul>					

	- <a href="#">Dijital Duyuru Panelleri</a>
--	--

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimin; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Vizyon ve Misyon</a> - <a href="#">Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi Görevlendirmesi</a>					
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Faaliyet Raporu ve İç Kontrol Raporları</a> - <a href="#">Tanıtım Broşürü</a>					
A.2.3. Performans yönetimi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">2022 Yılı İlk 6 aylık dönemine Ait Performans Göstergeleri Tablosu Bildirim Yazısı</a> - <a href="#">2022 Yılı İlk 6 aylık dönemine Ait Performans Göstergeleri Tablosu</a> - Sınav Evrakları ve Soru İçerik Şeffaflığı <a href="https://docs.google.com/document/d/1NpAMWLRmtehRexSKRMQ1IpUj7OwmhgW6/edit">https://docs.google.com/document/d/1NpAMWLRmtehRexSKRMQ1IpUj7OwmhgW6/edit</a> <a href="https://docs.google.com/document/d/1bVMVmoBdInoi09S15a1FbhRtAZ24naWA/edit">https://docs.google.com/document/d/1bVMVmoBdInoi09S15a1FbhRtAZ24naWA/edit</a>					

## A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir					
Kanıtlar:	- Üniversitemizce yapılan protokol neticesinde 2020 yılı itibariyle İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin hazırlamış olduğu Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi ( <a href="#">UBYS</a> ) kullanılmaktadır. - <a href="#">Yabancı Diller Otomasyonu ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi</a>					
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		1	2	3	4	5

Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">YDYO Modülü Personel Eğitimi Görevlendirme Yazısı</a> - <a href="#">Hizmet İçi Eğitim Planı</a>					
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">2024 Yılı Cari Bütçe Hazırlık Çalışmaları</a> - <a href="#">2024 Yılı Döner Sermaye Bütçesi</a>					
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Komisyonlar</a> - Kalite Güvence Süreç Rehberi Hazırlanmış ve Kalite Birimine gönderilmiştir. ( <a href="#">Kalite Güvence Süreç Rehberi</a> ) - <a href="#">Tanıtım Broşürü</a>					

#### A.4. Paydaş Katılımı

Birim iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Birim İçi Toplantılar</a> - <a href="#">Kaynak Tanıtım Seminerleri</a>					
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Öğrenci Anket Formu</a> - Kaynak Değişimi ve Öğrenci İhtiyaçları ve Eğitimin Kalitesi Doğrultusunda <a href="#">Kur Sisteminin Yenilenmesi</a>					
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Mezun Portal Kullanım Kılavuzu</a>					

## A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <i>Organizasyon Şeması</i> : <a href="https://ydyo.sivas.edu.tr/organizasyon-semasi">https://ydyo.sivas.edu.tr/organizasyon-semasi</a> web adresimizde mevcut ve yayınlanmıştır. ( <i>Organizasyon Şeması</i> )					
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi İstihdamı</a> - <a href="#">Uluslararası Kaynak Kullanımı</a>					
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Uluslararası Sempozyum ve Toplantılara Katılımın Planlanması</a>					

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

<b>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Öğretim Elemanı Ders Görevlendirilmesi İşlemleri</a> - <a href="#">Ders Ekleme-Bırakma ve Mazeretli Ders Kayıt İşlemleri</a> - <a href="#">Yabancı Diller Yüksekokul Yönergesi</a> - <a href="#">Tanıtım Broşürü</a>					
<b>B.1.2. Programın ders dağılımı ve dengesi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">YDYO Güz Dönemi Ders Programı</a>					



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Öğrenci Anket Formu</a></li> <li>- <a href="#">Ders Kataloğu Görüntüsü</a></li> <li>- <a href="#">Yabancı Diller Yönetim Kurulu Kararları</a></li> </ul>					
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">CEFR Mapping.pdf</a></li> <li>- <a href="#">A2.pdf</a> <a href="#">B1+.pdf</a> <a href="#">B1.pdf</a> <a href="#">B2.pdf</a></li> </ul>					
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">AKTS</a></li> <li>- <a href="#">Dönem İçi Ders Programları</a></li> <li>- <a href="#">Web Sitesi Duyuruları</a></li> </ul>					
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Rektörlük Komisyonları</a></li> <li>- <a href="#">Hazırlık Not Durum Belgesi</a></li> </ul>					
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi</a></li> <li>- <a href="#">YDYO Akademik Takvim</a></li> <li>- <a href="#">Kur Sisteminin Yenilenmesi</a></li> </ul>					

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirme Yönelik Açıklama:	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.					
Kanıtlar:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Video Görevlendirme</a></li> <li>- <a href="#">Öğrenci Geri Bildirimleri Formu</a></li> <li>- <a href="#">Sınav Uygulamaları</a></li> </ul>					

	- Ters Yüz Eğitim (Flipped Education) – Online Eğitim Platformu ile Sınıf İçi Eğitimin Birleştirilmesi					
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">AKTS</a> - <a href="#">Sınav Örneği</a> - <a href="#">Sınavların Hazırlanması İşlemleri</a> - <a href="https://docs.google.com/document/d/1FJI8Zu6c4YXX2JFwGBXurLxdXf1fpP-y/edit">https://docs.google.com/document/d/1FJI8Zu6c4YXX2JFwGBXurLxdXf1fpP-y/edit</a> - <a href="https://docs.google.com/document/d/1MKbvz804hUh4AzscMz5NyEOmegg4SdxH/edit">https://docs.google.com/document/d/1MKbvz804hUh4AzscMz5NyEOmegg4SdxH/edit</a>					
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Yeterlilik Sınavı</a> - <a href="#">Seviye Belirleme Sınavı</a>					
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Hazırlık Başarı Belgesi</a>					

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Ders Kaynakları</a> - <a href="#">Sınıflar</a> - <a href="#">Online Kaynaklar</a> - <a href="#">Öğrenci El Kitabı</a> - <a href="#">Kütüphane Erişimi</a>					
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Programı Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönergesi</a>					

	- Danışmanlık Sistemi					
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Sınıflar</a> - <a href="#">Kütüphane Yerleşke Planı</a> - <a href="#">Kütüphane Yerleşke Planı</a> - <a href="#">SBTÜ Yerleşke Planı</a> - <a href="#">Yemekhane 1</a> - <a href="#">Yemekhane 2</a>					
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Engelsiz Kampüs</a> - <a href="#">Kampüs Mimarı</a>					
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Öğrenci Topluluk Faaliyetleri</a> - <a href="#">Öğrenci Toplulukları</a> - <a href="#">Topluluk Kurma Dilekçesi</a> - <a href="#">Topluluk Tüzüğü Örneği</a>					

#### B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Öğretim Kadroları Yükseltme Ve Atanma Yönergesi</a> - <a href="#">Uluslararası Öğretim Elemanı Görevlendirme Süreç Rehberi</a>					
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Seminer Görevi</a> - <a href="#">Eğitim Görevi</a> - <a href="#">Hizmet İçi Seminer Listesi</a> - <a href="#">Hizmet İçi Seminer Örneği</a> - <a href="#">Pedagojik Formasyon Belgesi</a>					

<b>B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- İyi Eğitim Ödülü					

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						
<b>C.1.2 İç ve dış kaynaklar</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						

### C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:						
Kanıtlar:						

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.					
Kanıtlar:	- <a href="#">Dil Kurslarının Planlanması</a>					
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.					
Kanıtlar:						

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>		1	2	3	4	5
Değerlendirmeye Yönelik Açıklama:	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.					
Kanıtlar:						

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yabancı Diller Yüksekokulu İç Değerlendirme raporu genel olarak incelendiğinde gelişime açık, dinamik bir birim olarak ilerleme gösterildiği gözlemlenmektedir. Liderlik ve Yönetim Kalite başlıkları altında bulunan tüm maddelerde Yüksekokulumuz ilerleme kaydetmiştir. Madde puanlamalarında herhangi bir gerilemeye rastlanmamıştır. Eğitim ve Öğretim üst başlığının birimin en güçlü yönü olduğu görülmektedir. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak eğitim programları tasarlanmış ve süreç içerisinde eksikler giderilmeye çalışılmıştır. Bu programlar öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için belirli çerçevelerle, yapılan toplantılarla aynı zamanda birim içerisindeki paydaşların güçlü iletişim ağıyla değerlendirilir ve gerekli görüldüğünde güncellenir. Yabancı Diller Yüksekokulu Araştırma ve Geliştirme sistemi içerisinde yer alan bir birim olmadığından bu başlıkta bir değerlendirme gerçekleştirilmemiştir. Toplumsal Katkı başlığında ise toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik amaçları ve hedefleri tartışılmış, planlanmış ve puanlanmıştır. Bu faaliyetler uygulamaya dönüştüğünde uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulacak ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlanacaktır.